

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG
PHẦN MỀM
DÂN SINH KINH TẾ XÃ HỘI

MỤC LỤC

I.	Giới thiệu.....	2
II.	Đăng nhập	2
III.	Trang chủ.....	2
IV.	Báo cáo phòng chống thiên tai.....	3
V.	Bản đồ	4
1.	Phóng to	4
2.	Thu nhỏ	5
3.	Xem toàn màn hình.....	5
4.	Di chuyển bản đồ.....	5
5.	Xem thông tin.....	5
6.	Đo khoảng cách	5
7.	Đo diện tích	6
8.	Tô màu bản đồ theo tiêu chí.....	6
VI.	Phân tích dữ liệu	8
1.	Phân tích.....	8
2.	Xuất kết quả	11
VII.	Quản trị dữ liệu	11
VIII.	Quản trị hệ thống.....	13
1.	Danh mục nhóm quyền trong hệ thống.....	13
2.	Quản trị người dùng.....	14

I. Giới thiệu

Giới thiệu về phần mềm dân sinh kinh tế xã hội

II. Đăng nhập

Để sử dụng phần mềm, người dùng truy cập vào địa chỉ phần mềm trên trình duyệt, xuất hiện giao diện đăng nhập như sau:

**CƠ SỞ DỮ LIỆU DÂN SINH KINH TẾ
PHỤC VỤ PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI**

Đăng nhập

Địa chỉ email

Mật khẩu

Ghi nhớ [Quên mật khẩu?](#)

ĐĂNG NHẬP

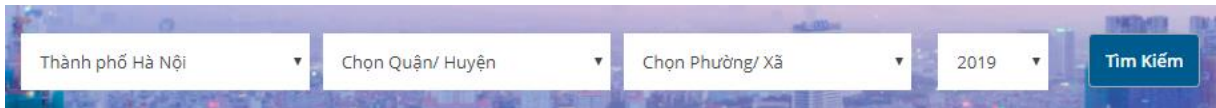
Bạn chưa có tài khoản? [đăng ký ngay!](#)

Người dùng đăng nhập vào hệ thống với “**Tên đăng nhập, Mật khẩu**” được cung cấp theo từng người sử dụng; nhấn nút “**Đăng nhập**” để đăng nhập và sử dụng hệ thống

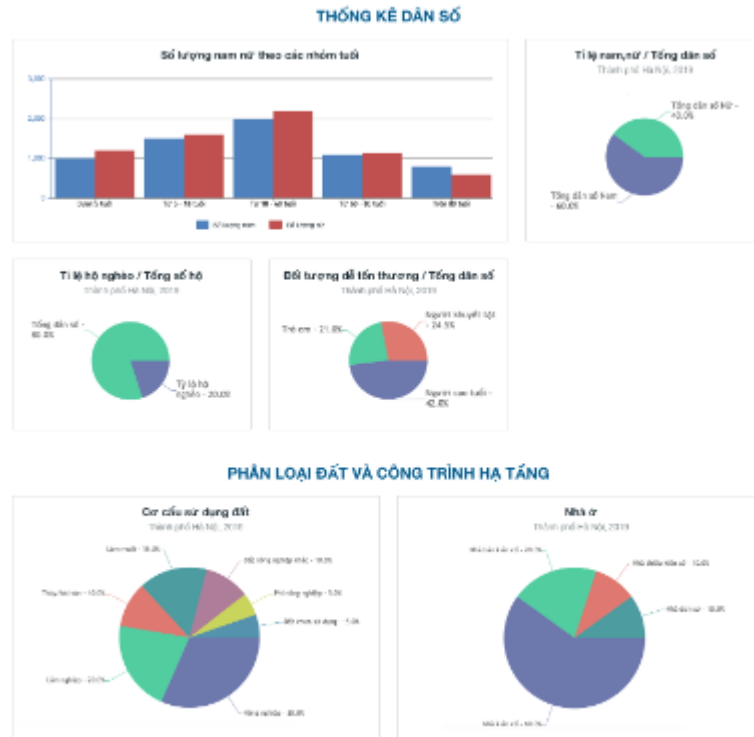
III. Trang chủ

Sau khi đăng nhập thành công, người dùng sẽ được truy cập vào trang chủ, là nơi chứa các thông tin tổng hợp của nhiều báo cáo, thống kê về dữ liệu cá nhân hóa theo từng người dùng. Nó cho phép người dùng có cái nhìn tổng quát và nhanh chóng về nhiều thông tin khác nhau. Cụ thể trang chủ của phần mềm DSKTXH cho phép người dùng xem các thông tin dưới dạng biểu đồ và bảng biểu như biểu đồ cột thống kê số về dân số (số lượng nam, nữ theo các nhóm tuổi; tỷ lệ nam, nữ trên tổng số dân), phân loại đất và công trình hạ tầng, nguồn lực phòng chống thiên tai...

Trên trang chủ, người dùng có thể xem thông tin tổng hợp của các đơn vị hành chính khác bằng cách chọn các đơn vị cần xem trên ô tìm kiếm như sau:



Chọn Tỉnh, chọn Quận/Huyện, chọn Phường/Xã và sau đó chọn Năm và bấm nút Tìm kiếm để thực hiện tìm kiếm. Kết quả sẽ hiển thị thông tin tổng hợp của đơn vị hành chính tìm được dưới dạng các biểu đồ, bảng biểu.





IV. Báo cáo phòng chống thiên tai

Để xem các báo cáo phòng chống thiên tai, người dùng chọn chức năng “**Báo cáo**” trên menu.





Các báo cáo đang có trong hệ thống sẽ được hiển thị dưới dạng danh sách với các thông tin như: tên báo cáo, mô tả tóm tắt của báo cáo, ngày cập nhật, ngày ban hành...

Kế hoạch phòng chống thiên tai xã An Phú

Bão - Áp thấp nhiệt đới - Lũ - Lũ quét - Ngập lụt - Mưa lớn - Giông - Lốc - Sét - Nước dâng - Động đất - Sóng thần - Hạn hán - Nắng nóng - Rét hại - Mưa đá - Sương muối - Xâm nhập mặn - Sạt lở đất do mưa lũ hoặc dòng chảy - Sụt lún đất do mưa lũ hoặc dòng chảy
Cập nhật: 25/12/2019 | Ban hành: 25/12/2019 Tải xuống:  

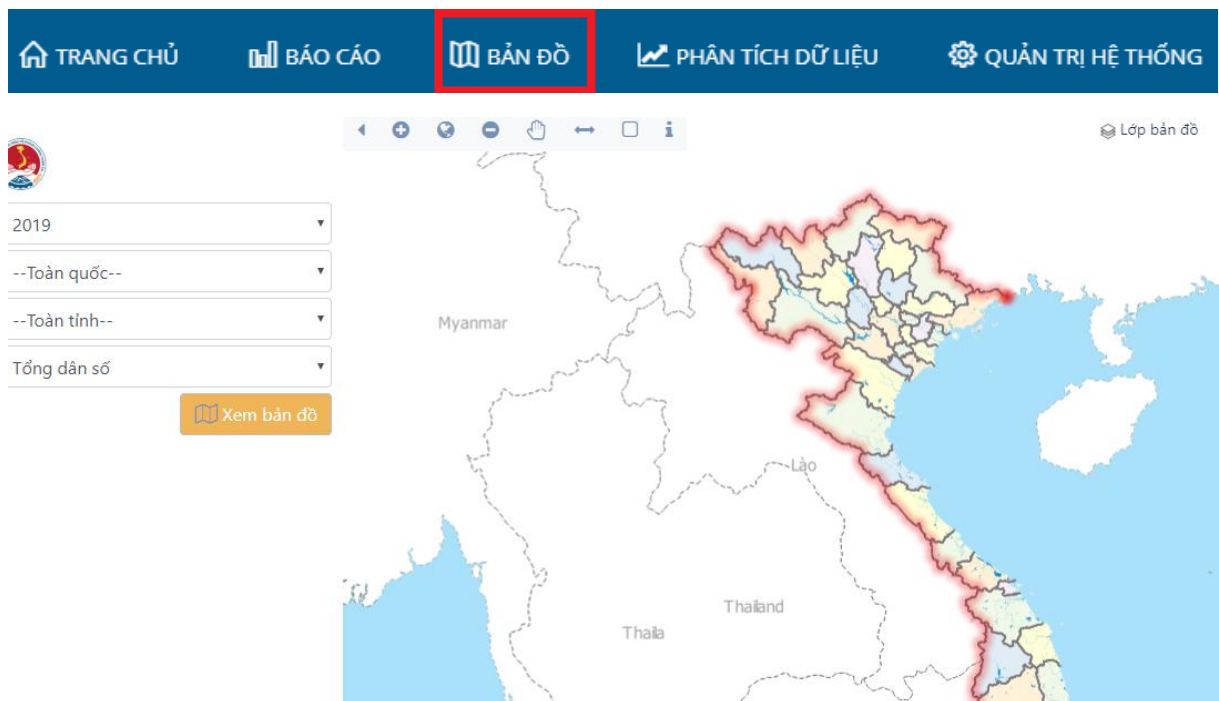
Còn hiệu lực

Kế hoạch phòng chống thiên tai xã An Phú

Bão - Áp thấp nhiệt đới - Lũ - Lũ quét - Ngập lụt - Mưa lớn - Giông - Lốc - Sét - Nước dâng - Động đất - Sóng thần - Hạn hán - Nắng nóng - Rét hại - Mưa đá - Sương muối - Xâm nhập mặn - Sạt lở đất do mưa lũ hoặc dòng chảy - Sụt lún đất do mưa lũ hoặc dòng chảy
Cập nhật: 25/12/2019 | Ban hành: 25/12/2019 Tải xuống:  


V. Bản đồ

Trang bản đồ cho phép người dùng xem thông tin một cách trực quan trên bản đồ, cho phép người dùng tô màu bản đồ theo các tiêu chí khác nhau. Để vào trang bản đồ, chọn chức năng **“Bản đồ”** trên menu như sau:




Trên thanh công cụ, người dùng sẽ nhìn thấy các nút công cụ để thao tác với bản đồ.

1. Phóng to

Bấm vào nút phóng to bản đồ , người dùng điều chỉnh kích cỡ của bản đồ trong khung nhìn bằng cách phóng to bản đồ. Có hai cách để thực hiện:

- Sử dụng nút cuộn của chuột, cuộn tới phía trước để phóng to bản đồ
- Chọn một vùng trên màn hình, bản đồ sẽ được phóng to trong vùng đã lựa chọn

2. Thu nhỏ


Bấm vào nút thu nhỏ bản đồ  , người dùng điều chỉnh kích cỡ của bản đồ trong khung nhìn bằng cách thu nhỏ bản đồ. Có hai cách để thực hiện:

- Sử dụng nút cuộn của chuột, cuộn về phía sau để thu nhỏ bản đồ
- Chọn một vùng trên màn hình, bản đồ sẽ được thu nhỏ trong vùng đã lựa chọn


3. Xem toàn màn hình

Bấm vào nút xem toàn màn hình  , nội dung bản đồ sẽ được thu phóng vừa với màn hình đang xem.

4. Di chuyển bản đồ


Bấm vào nút di chuyển bản đồ  người dùng có thể di chuyển bản đồ trong khung nhìn bằng cách bấm chuột trái vào một điểm trên bản đồ, vẫn giữ bấm chuột trái và di chuyển con chuột sang hướng mong muốn, bản đồ sẽ được di chuyển theo. Nhả nút bấm chuột để kết thúc thao tác.

5. Xem thông tin

Bấm vào nút xem thông tin  , người dùng có thể xem thông tin về tiêu chí đang được lựa chọn để tô bản đồ.



6. Đo khoảng cách

Bấm vào nút đo khoảng cách  để đo khoảng cách trên bản đồ. Người dùng bấm chọn một điểm bất kỳ trên bản đồ để bắt đầu đo, chọn điểm tiếp theo để xem khoảng cách giữa hai điểm.



7. Đo diện tích

Bấm vào nút đo diện tích để đo diện tích trên bản đồ. Người dùng bấm chọn một vùng bất kỳ trên bản đồ để bắt đầu đo. Diện tích của vùng cần đo sẽ được hiển thị trên bản đồ.



8. Tô màu bản đồ theo tiêu chí

Chức năng tô màu bản đồ theo tiêu chí cho phép người dùng xem bản đồ theo một tiêu chí bất kỳ của một đơn vị hành chính bất kỳ, kết quả sẽ được hiển thị trên bản đồ dưới dạng màu tùy theo giá trị của tiêu chí.

Để thực hiện tô màu bản đồ, người dùng chọn ở khung bên trái các thông tin như sau:

- Năm: năm có dữ liệu
- Chọn đơn vị hành chính Tỉnh: Chọn tỉnh cần xem, nếu chọn Toàn quốc thì sẽ tô màu cho các tỉnh
- Chọn đơn vị hành chính Quận/Huyện: Chọn Quận/Huyện cần xem, nếu chọn Toàn tỉnh thì sẽ tô màu cho các quận/huyện trong tỉnh đó
- Chọn chỉ tiêu: Chọn chỉ tiêu cần xem

Sau khi chọn đầy đủ các thông tin, chọn chức năng “**Xem bản đồ**” để tô màu cho bản đồ



2019

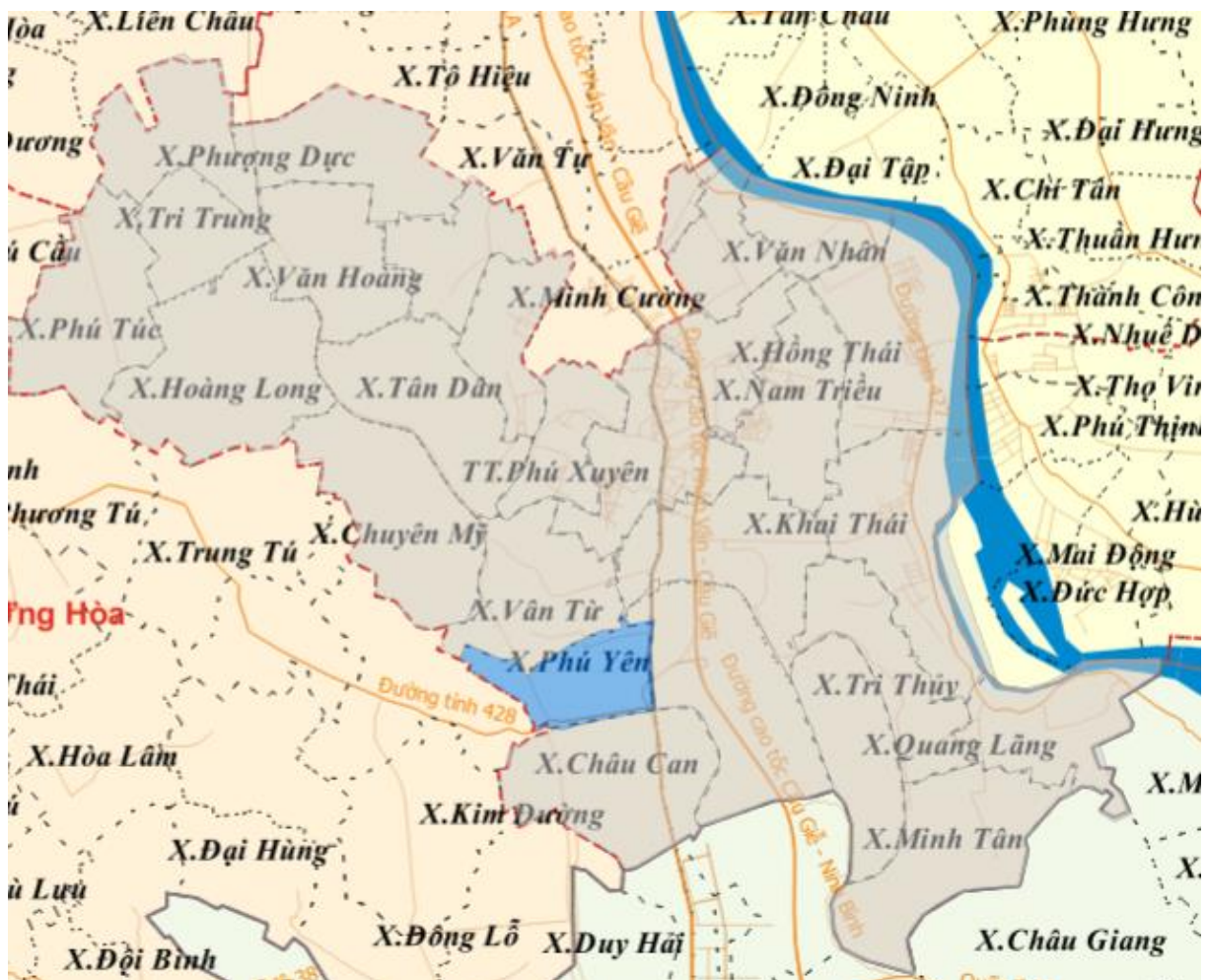
--Toàn quốc--

--Toàn tỉnh--

Tổng dân số

Xem bản đồ

Kết quả người dùng sẽ nhận được bản đồ tô màu theo các chỉ tiêu như sau:



VI. Phân tích dữ liệu

1. Phân tích

Chức năng phân tích dữ liệu cho phép xem và so sánh các tiêu chí giữa các đơn vị hành chính với nhau. Kết quả so sánh sẽ được thể hiện bằng các biểu đồ đường, biểu đồ cột hoặc biểu đồ tròn.

Để thực hiện phân tích dữ liệu, chọn chức năng Phân tích dữ liệu trên menu

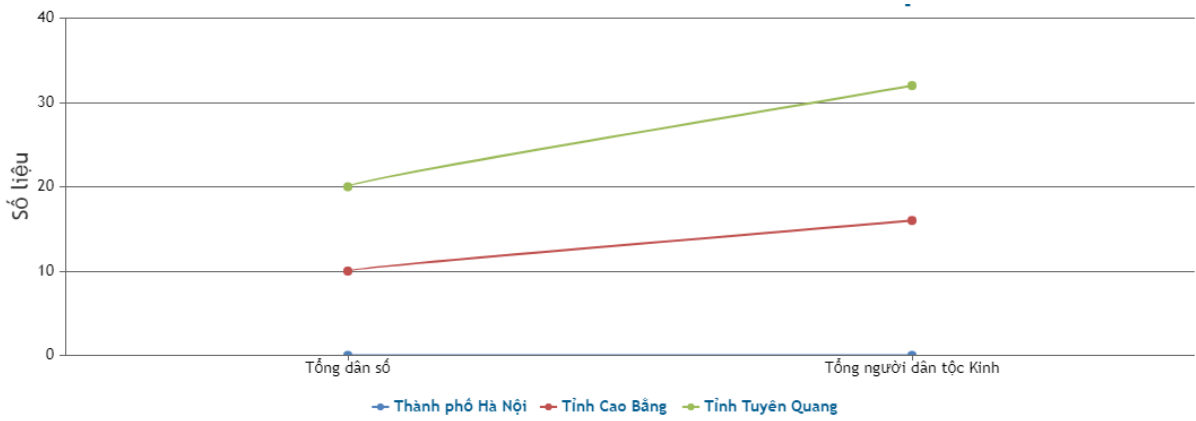


Giao diện phân tích dữ liệu xuất hiện cho phép người dùng chọn các tham số để phân tích

- Chọn đơn vị: Chọn các đơn vị hành chính cần so sánh với nhau, người dùng có thể chọn một hoặc nhiều đơn vị hành chính cùng cấp. Ví dụ có thể chọn nhiều tỉnh, hoặc chọn nhiều huyện hoặc chọn nhiều xã. Lưu ý là không được phép chọn các đơn vị hành chính khác cấp nhau, ví dụ người dùng không được chọn so sánh giữa một tỉnh với một huyện, hoặc giữa một huyện với một xã.
- Chọn tiêu chí: Chọn các tiêu chí cần so sánh với nhau, người dùng có thể chọn nhiều tiêu chí để so sánh cùng một lúc.
- Chọn loại biểu đồ: Hệ thống cho phép thể hiện kết quả dưới dạng biểu đồ đường, biểu đồ tròn và biểu đồ cột. Người dùng chọn một trong 3 loại biểu đồ trên để xem kết quả.

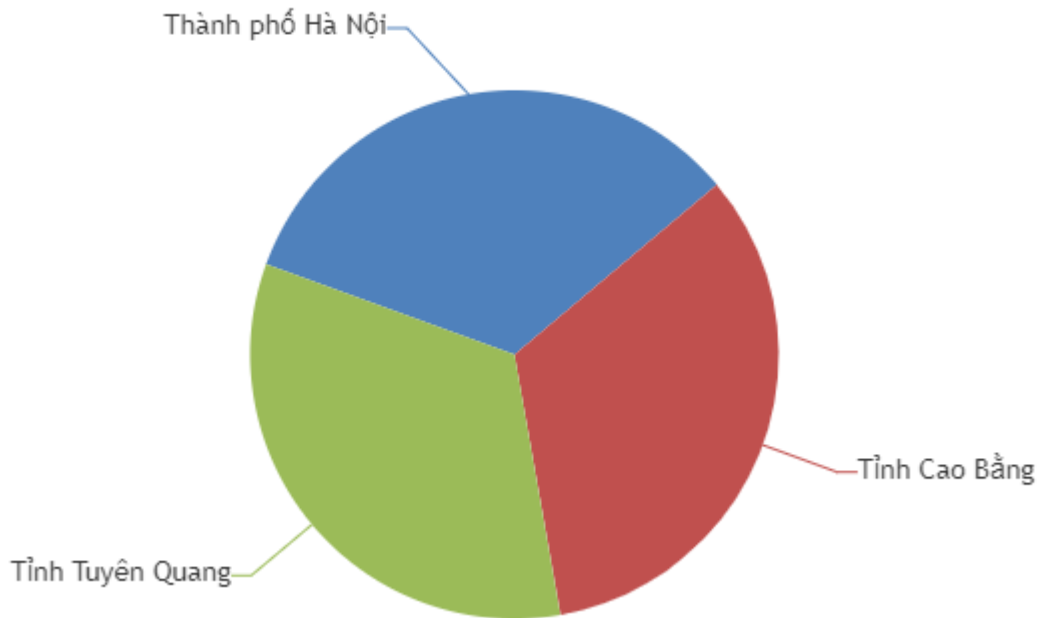
Sau khi chọn đầy đủ các thông tin, bấm **Tìm kiếm** để xem kết quả phân tích dữ liệu. Ví dụ người dùng chọn chức năng phân tích dữ liệu với các điều kiện như sau:

Đơn vị	<input type="text" value="Thành phố Hà Nội"/>	<input type="text" value="Tỉnh Cao Bằng"/>	<input type="text" value="Tỉnh Tuyên Quang"/>
Tiêu chí	<input type="text" value="Tổng dân số"/>	<input type="text" value="Tổng người dân tộc Kinh"/>	
Loại biểu đồ	<input type="text" value="Biểu đồ tròn"/>	<input type="button" value="Tìm kiếm"/>	<input type="button" value="Làm mới"/>



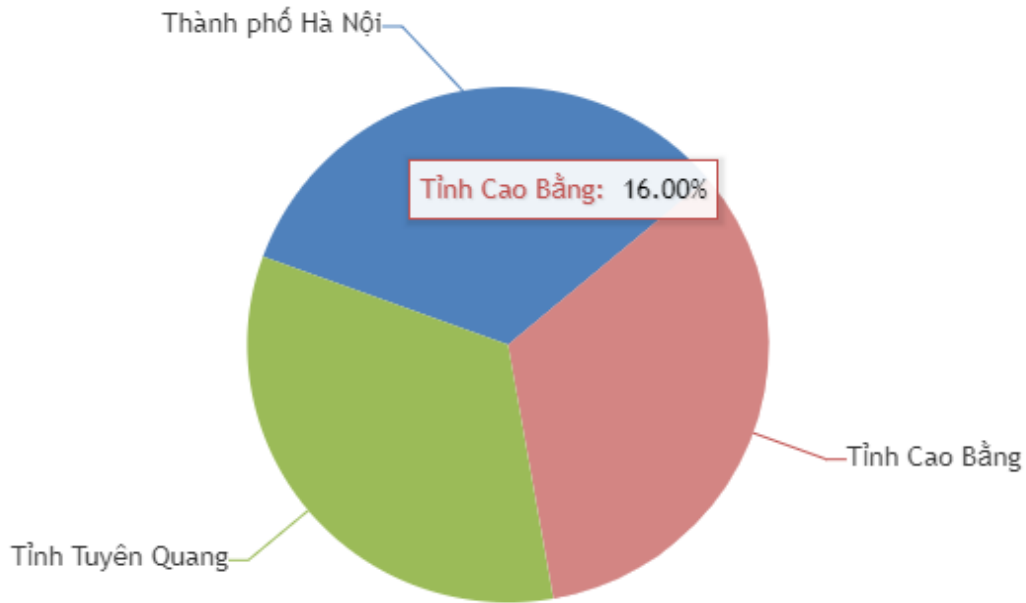
Kết quả phân tích dưới dạng biểu đồ đường

Tiêu chí - Tổng dân số

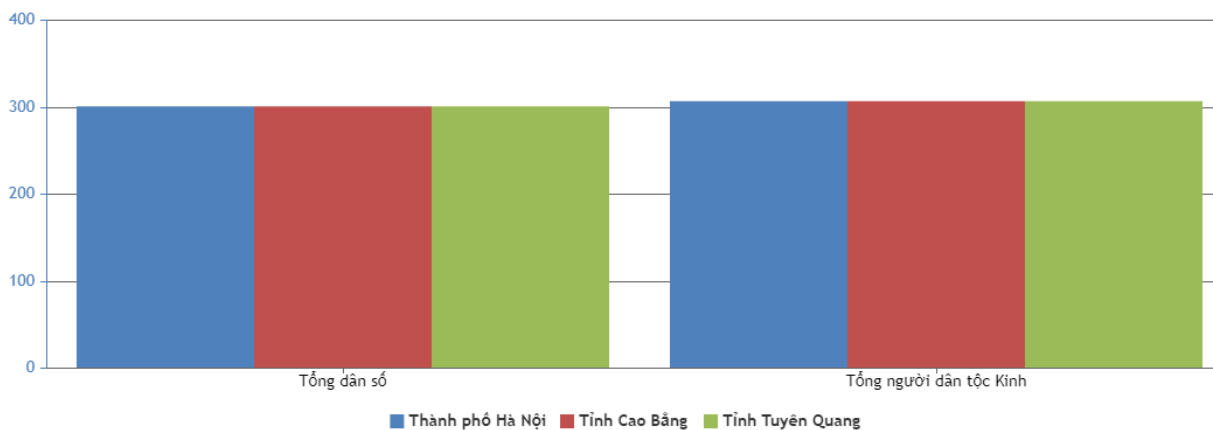


Kết quả phân tích dưới dạng biểu đồ tròn theo Tổng dân số

Tiêu chí - Tổng người dân tộc Kinh

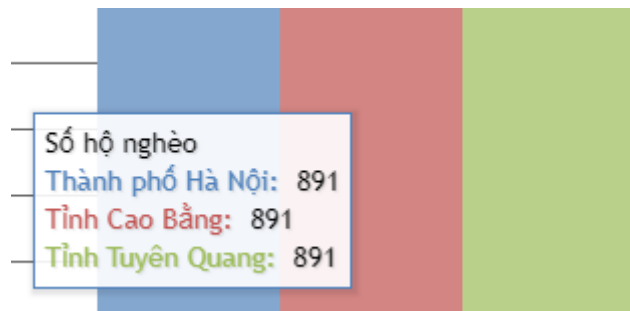


Kết quả phân tích dưới dạng biểu đồ tròn theo Tổng số người dân tộc Kinh




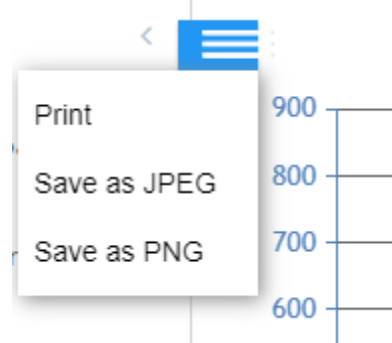
Kết quả phân tích dưới dạng biểu đồ cột theo 2 tiêu chí giữa 3 đơn vị hành chính

Để xem chi tiết số liệu của mỗi đơn vị hành chính, người dùng có thể di chuột trên biểu đồ. Các thông tin chi tiết của các đơn vị hành chính sẽ được hiển thị trên biểu đồ.



2. Xuất kết quả

Kết quả phân tích có thể được in hoặc xuất ra dưới dạng ảnh (*.jpeg, *.png). Người dùng chọn xuất kết quả bằng cách bấm vào nút xuất dữ liệu  ở phía góc trên bên trái của mỗi biểu đồ



Sau đó chọn **Print** để in ra máy in, hoặc chọn “**Save as JPEG**” hoặc “**Save as PNG**” để xuất kết quả ra dạng ảnh

VII. Quản trị dữ liệu

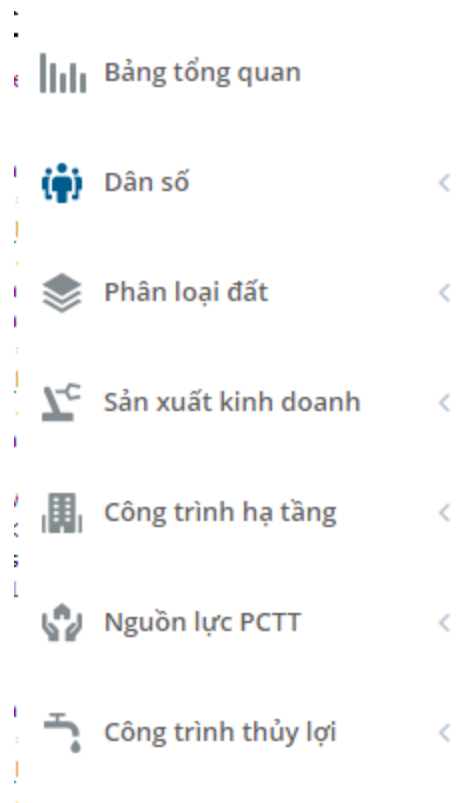
Chức năng Quản trị dữ liệu cho phép người dùng thực hiện các chức năng sau:

- Nhập thông tin và quản lý các dữ liệu nhập vào.
- Gửi thông tin cho đơn vị hành chính cấp trên.
- Đơn vị hành chính cấp trên tổng hợp số liệu từ đơn vị hành chính cấp dưới
- Đơn vị hành chính cấp trên xem thông tin, tình trạng nhập dữ liệu của đơn vị hành chính cấp dưới

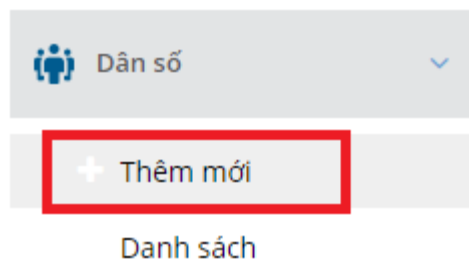
Để thực hiện chức năng này, người dùng chọn chức năng Phân tích dữ liệu từ menu.



Giao diện quản trị dữ liệu xuất hiện với các menu cho phép quản trị dữ liệu trong khung phía trên trái.



Để nhập dữ liệu, người dùng chọn từng mục cần nhập, sau đó chọn **Thêm mới** để nhập thông tin



Sau khi chọn Thêm mới, giao diện nhập thông tin sẽ hiện ra. Người dùng nhập đầy đủ thông tin cần nhập theo từng mục tương ứng.

HIỆN TRẠNG DÂN SỐ

Tổng hợp
 Báo cáo
 Lưu

Tổng dân số

Tuổi 0 - 6 tuổi (Nam) <input style="width: 100%;" type="text"/>	Tuổi 0 - 6 tuổi (Nữ) <input style="width: 100%;" type="text"/>
Tuổi 6 - 16 tuổi (Nam) <input style="width: 100%;" type="text"/>	Tuổi 6 - 16 tuổi (Nữ) <input style="width: 100%;" type="text"/>
Tuổi 16 - 60 tuổi (Nam) <input style="width: 100%;" type="text"/>	Tuổi 16 - 60 tuổi (Nữ) <input style="width: 100%;" type="text"/>
Tuổi trên 60 (Nữ) <input style="width: 100%;" type="text"/>	Tuổi trên 60 (Nam) <input style="width: 100%;" type="text"/>

Dân số

Kết thúc lần nhập, bấm nút **Lưu** để lưu thông tin.

Sau khi đã nhập đầy đủ thông tin, bấm nút **Báo cáo** để gửi số liệu cho đơn vị hành chính cấp trên.

Đối với đơn vị hành chính cấp trên, bấm nút **Tổng hợp** để tổng hợp số liệu từ các đơn vị cấp dưới. Khi chọn chức năng Tổng hợp, một bảng danh sách sẽ xuất hiện và cho biết tình trạng các nhập dữ liệu của các đơn vị cấp dưới.

STT	Ngày thống kê	Đơn vị làm việc	Thời điểm gửi	Người cập nhật	Số lần cập nhật
1	06/12/2019	Huyện Phú Xuyên	06/12/2019 09:24	Huyện Phú Xuyên	1
2	06/12/2019	Huyện Phú Xuyên	06/12/2019 09:50	Xã Phú Yên	1
3	06/12/2019	Huyện Thường Tín	06/12/2019 09:51	Huyện Thường Tín	1

Tổng hợp
 Đóng

Chọn **Tổng hợp** để tiếp tục tổng hợp số liệu, nếu người dùng cần kiểm tra lại thông tin thì bấm **Đóng** để thoát và không tiếp tục tổng hợp số liệu.

VIII. Quản trị hệ thống

Chức năng quản trị hệ thống cho phép quản lý các thông tin của hệ thống, như quản lý người dùng, danh mục các đơn vị hành chính các cấp.

Để chọn chức năng này, người dùng bấm vào Quản trị hệ thống trên menu



1. Danh mục nhóm quyền trong hệ thống

- Cán bộ điều tra, thu thập dữ liệu: có quyền cập nhật thông tin lên hệ thống

- Cán bộ tra cứu, phân tích thông tin: có quyền xem số liệu trong hệ thống nhưng không có quyền sửa, cập nhật thông tin
- Quản trị hệ thống: có quyền cao nhất trong toàn bộ hệ thống, có thể quản lý người dùng (thêm, xóa, sửa), có thể xem và cập nhật thông tin.

Nhóm quyền

Nhập từ khóa ...

STT	Mã nhóm	Tên nhóm quyền
1	TRACUU	Cán bộ điều tra, thu thập dữ liệu
2	CANBO	Cán bộ tra cứu, phân tích thông tin
3	Admin	Quản trị hệ thống

Đang xem 1 đến 3 trong 3 mục





2. Quản trị người dùng

Chức năng quản trị người dùng cho phép quản lý người dùng: thêm mới, sửa, cập nhật thông tin người dùng.

Danh sách người dùng

[+ Thêm mới](#)

Nhập từ khóa ...

STT	Người dùng	Email	Số điện thoại	Phân cấp	Đơn vị
1	 chaucan Xã Châu Can	chaucan@gmail.com		Xã	Xã Châu Can, Huyện Phú Xuyên, Thành phố Hà Nội
2	 gialam Gia Lâm	gialam@gmail.com		Huyện	Huyện Gia Lâm, Thành phố Hà Nội
3	 phuxuyen Huyện Phú Xuyên	phuxuyen@gmail.com		Huyện	Huyện Phú Xuyên, Thành phố Hà Nội
4	 phuyen Xã Phú Yên	phuyen@gmail.com		Xã	Xã Phú Yên, Huyện Phú Xuyên, Thành phố Hà Nội